

FORMATS

- Je kiest zelf of je je Langste Eettafel **open of besloten** houdt.
- Je beslist zelf **wie** je uitnodigt. Je kan de Langste Eettafel aangrijpen als intervisie- of bedankmoment voor je vrijwilligers. Of je kan je leden de kans geven iemand mee te brengen. Of je kiest ervoor te verbreederen met een andere organisatie: zo kan je intercultureel of intergenerationele tafels organiseren! Er zijn veel mogelijkheden en je kan dus een Langste Eettafel organiseren op maat van jouw organisatie.
- Je kiest zelf de **locatie**: schuif bijvoorbeeld de tafels aan elkaar in een vergaderzaal. Maar je kan ook een niet voor hand liggende locatie nemen: zoals de tuin of samen op een plein in de stad.
- Je kiest zelf op welke **dag** tijdens de Week van Verbondenheid je je Langste Eettafel plant.
- Het **tijdstip** van je Langste Eettafel kies je zelf! Je kan creatief zijn: waarom i.p.v. lunch niet eens een ontbijt organiseren? Of een diner?
- De **maaltijd** kies je zelf! Je deelnemers kunnen zelf een lunchpakket meenemen, samen koken of je kan externen de maaltijd laten verzorgen.
- Koppel aan je Langste Eettafel **een inhoudelijk moment**: nodig één of meerdere lokale organisaties uit om specifiek aanbod rond het jaarthema toe te lichten en te bespreken.

TIPS EN TRICKS

- Hou je Langste Eettafel **sober**. Centraal staat de verbondenheid tussen mensen.
- Indien mogelijk, werk samen met een sociaal restaurant of project in de buurt. Op die manier steun je de **sociale economie**.
- De **deelnameprijs** van de Langste Eettafel bepaal je zelf, maar een sociaal tarief is wenselijk!
- Meld je Langste Eettafel aan op **www.weekvanverbondenheid.be**. Als je dat wil, zetten wij jouw initiatief in het licht via onze communicatiekanalen.
- Het kan interessant zijn om zelf **lokale communicatiemogelijkheden** te zoeken: het ledenblad, het informatieblad van de gemeente, de lokale pers of via sociale media. Wij leveren je standaardteksten en beeldmateriaal aan.



EXTRA TIPS OVER JE ONGANG MET NIEUWE DEELNEMERS

Tip 1. Als iemand bij je langskomt geef je hem/haar een warm onthaal. Je legt de persoon uit wat je allemaal kan komen doen in de organisatie of vereniging. Je geeft de persoon de tijd om na te denken wat hij/zij wil doen. Als hij besluit om aan iets deel te nemen ga je met de persoon mee.

Tip 2. Een sterke aanwezigheid van de medewerker/vrijwilliger bij de ontmoeting/activiteit. Medewerkers/vrijwilligers zorgen ervoor dat het menselijk verkeer goed geregeld wordt. Ze zorgen ervoor dat de nieuweling aansluiting kan vinden.

Tip 3. Gebouwen lijken soms een echt doolhof. Je legt de persoon goed uit hoe het gebouw functioneert.

Tip 4. Naast een goede introductie is een goede opvolging ook nodig. Hoe is't geweest is geen overbodige vraag.

Tip 5. De contactpersoon van de organisatie/vereniging kan het aanbod uitleggen. Maar het is nog sterker dat de deelnemers het zelf doen.